

(その二)

政 務 活 動 費 出 納 簿(項目別整理用)

条例別表の項目名 事務費

単位:円、%

月	日	整 理 番 号	摘 要	支出 A	あん分率 B	払 A×B
4	3	2	コピー機リース代4月分	36,300	100%	36,300
4	15	5	コピーチャージ料	54,795	100%	54,795
4	22	8	プリンターインク購入	1,910	100%	1,910
4	24	12	朱肉、スタンプ台、USBケーブル購入	2,330	100%	2,330
4	24	13	A4コピー用紙10箱購入	24,970	100%	24,970
5	7	14	コピー機リース代5月分	36,300	100%	36,300
5	14	17	コピーチャージ料、コピー用紙5箱購入	61,421	100%	61,421
5	21	18-2	レポートパッド、クリアホルダー等購入	10,193	100%	10,193
6	3	23	コピー機リース代6月分	36,300	100%	36,300
6	11	25	コピーチャージ料	53,928	100%	53,928
6	19	27	ノート、出金伝票等購入	4,456	100%	4,456
6	19	29	A4コピー用紙10箱購入	24,970	100%	24,970
7	3	33	シュレッダーリース代1年分	11,748	100%	11,748
7	3	34	コピー機リース代7月分	36,300	100%	36,300
7	16	36	コピーチャージ料	55,635	100%	55,635
7	19	42	ボールペン、替え芯等購入	9,448	100%	9,448
8	5	46	コピー機リース代8月分	36,300	100%	36,300
8	19	49	コピーチャージ料	75,526	100%	75,526
9	3	54	コピー機リース代9月分	36,300	100%	36,300
9	4	56	A4コピー用紙10箱購入	24,970	100%	24,970
9	9	57	コピーチャージ料	58,319	100%	58,319
9	20	61	USBメモリ購入	3,350	100%	3,350
9	24	64	プリンターインク購入	1,910	100%	1,910
10	3	68	コピー機リース代10月分	36,300	100%	36,300

注 この出納簿に記載する整理番号は、領収書貼付用紙及び政務活動費支出伝票に記載した整理番号と一致させるようにしてください。

(その二)

政 務 活 動 費 出 納 簿(項目別整理用)

条例別表の項目名 事 務 費

単位:円、%

月	日	整 理 番 号	摘 要	支出 A	あん分率 B	払 A×B
10	16	70	コピーチャージ料	56,227	100%	56,227
10	23	74	封筒、蛍光ペン等購入	14,856	100%	14,856
11	5	76	コピー機リース代11月分	36,300	100%	36,300
11	11	78	コピーチャージ料10月分、A3用紙1箱購入	64,517	100%	64,517
11	21	82	ブックエンド、仕切りラック購入	8,032	100%	8,032
12	3	87	コピー機リース代12月分	36,300	100%	36,300
12	13	90	コピーチャージ料11月分	66,589	100%	66,589
12	20	95	A5ノート、ホッチキス購入	4,356	100%	4,356
1	6	97	コピー機リース代1月分	36,300	100%	36,300
2	3	105	コピー機リース代2月分	36,300	100%	36,300
2	13	109	コピーチャージ料、コピー用紙2箱購入	103,503	100%	103,503
2	26	113	ボールペン替え芯、プリンターインク購入	4,996	100%	4,996
3	3	114	コピー機リース代3月分	36,300	100%	36,300
3	17	119	コピーチャージ料2月分	58,146	100%	58,146
合 計				1,296,701		1,296,701

注 この出納簿に記載する整理番号は、領収書貼付用紙及び政務活動費支出伝票に記載した整理番号と一致させるようにしてください。

(その二)

政 務 活 動 費 出 納 簿(項目別整理用)

条例別表の項目名 事 務 費

単位:円、%

月 日	整 理 番 号	摘 要	支 出 A	あ ん 分 率 B	払 A×B
-----	------------	-----	----------	--------------	----------

注 この出納簿に記載する整理番号は、領収書貼付用紙及び政務活動費支出伝票に記載した整理番号と一致させるようにしてください。

(その二)

政 務 活 動 費 出 納 簿(項目別整理用)

条例別表の項目名 事 務 費

単位:円、%

月 日	整 理 番 号	摘 要	支出 A	あん分率 B	払 A×B
-----	------------	-----	---------	-----------	----------

注 この出納簿に記載する整理番号は、領収書貼付用紙及び政務活動費支出伝票に記載した整理番号と一致させるようにしてください。

(その二)

政 務 活 動 費 出 納 簿(項目別整理用)

条例別表の項目名 事 務 費

単位:円、%

月 日	整 理 番 号	摘 要	支出 A	あん分率 B	払 A×B
-----	------------	-----	---------	-----------	----------

注 この出納簿に記載する整理番号は、領収書貼付用紙及び政務活動費支出伝票に記載した整理番号と一致させるようにしてください。